

Beantragte Fördersumme pro Jahr	Datum der Antragstellung
2028	Eingereicht zur Frist am
2029	Erstbewerbung
2030	Beantragung eines vorzeitigen Maßnahmebeginns zum

Antragsberechtigung & persönliche Daten

	Ja	Rechtsform	Kunstsparte
In Dortmund ansässig			
Name Kulturträger, Anschrift			
Name, Vorname Bewerber*in			Vertretungsberechtigte Person
	Ja	Nein	Nicht erforderlich
Gewinnerzielungsabsicht Gemeinnützig Satzung			
Ausgeglichener Ausgaben- & Finanzierungsplan			
Antragsformular			
Aussagekräftige Beschreibung			
Verpflichtendes Beratungsgespräch		am	mit
Nachweis über mind. 3 erfolgreiche Struktur- oder Projektförderungen vom Kulturbüro (VN-Prüfberichte)			

Kontakt

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Webseite

Einwilligungserklärung gemäß Artikel 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)

Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie der Verarbeitung der folgenden, personenbezogenen Daten ein: Namen, Anschriften, Kontaktdaten. Die Speicherung der digital und/oder analog vorliegenden Daten erfolgt für mindestens fünf Jahre. Je nach Fördersparte bzw. Art der Förderung werden diese nicht nur dem Kulturbüro der Stadt Dortmund zugänglich gemacht, sondern können ebenso einem Fachbeirat und den politischen Ausschüssen der Stadt Dortmund zur Verfügung gestellt werden. Die bewilligten Förderungen werden in Kurzform jährlich auf der Website des Kulturbüros veröffentlicht.

Dortmund, den

Rechtsverbindliche Unterschrift Bewerber*in,

Aussagekräftige Beschreibung & Zeitplanung (als Anlage im .pdf-Format):

- Professionalität und Ressourcen:

Beschreibung des Personaleinsatzes auf Leitungs- und Organisationsebene: Professionalität, Referenzen, Lebensläufe, Erfahrung mit Kulturförderverfahren.

- **Wirkung und Sichtbarkeit** der Institution und der durchgeführten Formate auf lokaler, überregionaler und internationaler Ebene und deren langfristige Auswirkungen.

- Inhalt und Potenzial:

Angaben

zum (Jahres-)Programm und zeitlichem Ablaufplan,

zu künstlerischen/kulturellen Inhalten,

zur Auseinandersetzung mit aktuellen gesellschaftlichen Themen,

über das Initiieren/Etablieren von neuen Räumen,

über das Initiieren/Etablieren von neuen Formaten,

zum Stadtteilbezug und zur Bedeutung für die Dortmunder Stadtgesellschaft.

- Erklärungen zum Ausgaben- und Finanzierungsplan:

Wirtschaftlichkeit in Bezug auf: Personal/Honorare, Organisation Öffentlichkeitsarbeit, Infrastruktur, Technik und sonstiger Sachkosten (bei Mietausgaben sind aktuelle Verträge/Nebenkostenabrechnungen der Bewerbung beizufügen).

Aus dem Ausgaben- und Finanzierungsplan und den entsprechenden Erläuterungen muss erkennbar werden, wie sich Ihre Institution über das gesamte Jahr finanziert, welche Einnahmen/Drittmittel generiert werden, welche laufenden Kosten anfallen und wo die Bedarfe entstehen.

Zusammenfassung der erforderlichen Anlagen:

- ausgefülltes und unterschriebenes Bewerbungsformular,
- ausgeglichener Ausgaben- und Finanzierungsplan,
- Nachweis über mind. 3 erfolgreiche Struktur- oder Projektförderungen vom Kulturbüro Dortmund (abschließende Prüfberichte des Verwendungsnachweises),
- aussagekräftige inhaltliche Beschreibung, inklusive zeitlichem Ablaufplan (im .pdf-Format),
- Kurzvita bzw. Arbeitsbiografien aller maßgeblich Beteiligten, dem Projekt- und Leitungsteam,
- Satzung, sofern die eingetragene Rechtsform diese erfordert, mit inhaltlicher und organisatorischer Darstellung der künstlerischen/kulturellen Schwerpunkte und Ziele.

Es sind die vom Kulturbüro zur Verfügung gestellten Formulare und Vorlagen für die Bewerbung zu verwenden.

Ein Beratungsgespräch mit dem Kulturbüro der Stadt Dortmund vor der Bewerbungseinreichung ist verpflichtend.